


GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Secretaria de Estado da Fazenda

Diretoria de Auditoria Geral

The background of the page features a large, faded watermark of the coat of arms of the State of Santa Catarina. It depicts a central figure holding a staff, surrounded by a wreath of coffee and tobacco branches, with a banner at the bottom.

MANUAL
MÓDULO DE TRANSFERÊNCIAS
CONCEDENTE

Questionário

(Convênios e Contrato de Apoio Financeiro)

março/2013



GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

João Raimundo Colombo

Governador do Estado de Santa Catarina

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

Nelson Antônio Serpa

Secretário de Estado

DIRETORIA DE AUDITORIA GERAL

Augusto Puhl Piazza

Diretor geral

GERÊNCIA DE AUDITORIA DE RECURSOS ANTECIPADOS

César Fernando Cavalli

Gerente de Auditoria de Recursos Antecipados

Auditores Responsáveis:

Daniela Potrich Oliveira

Larissa Heuko

Telbas Mauri da Silveira

Rua Saldanha Marinho, 392 – Centro

Cep: 88.010-450

Florianópolis - SC

2ª edição



SUMÁRIO

1. Criar Questão	4
1.1. Funcionalidade Manter Questão	4
2. Criar Questionário	5
2.1. Funcionalidade Manter Questionário	5



Este Manual tem por objetivo orientar os concedentes a formatar questionários **no Módulo de Transferências** para verificar o atendimento da finalidade do Instrumento.

Observa-se que:

- ! *Nas notas de rodapé estão descritas as regras de negócio aplicadas ao sistema.*
- ! *Todos os campos com asterisco * são de preenchimento obrigatório.*
- ! *Todos os campos descritivos podem ter informações coladas, ou seja, pode ser utilizada a opção "Ctrl c" para copiar determinado texto e "Ctrl v" para incluir no campo descritivo do sistema.*

O objetivo do questionário é verificar se o beneficiário atendeu a finalidade inicialmente pactuada no instrumento, desta forma, deve ser elaborado de acordo com o objeto do instrumento.

O questionário deve ser elaborado depois de aprovada a proposta de trabalho, quando o objeto já está claramente definido. Será selecionado um questionário por instrumento. Veja no quadro abaixo as regras definidas para os questionários:

TIPO DE OBJETO	EXEMPLO	QUANTIDADE DE QUESTIONÁRIOS	FREQUÊNCIA	RESPOSTAS A SEREM ENVIADAS PELO BENEFICIÁRIO ¹	PRAZO DE APRESENTAÇÃO DAS RESPOSTAS
Objeto de natureza continuada (aqueles que produzem efeitos depois de executados).	Construção de um hospital, construção de uma escola, construção de um posto de saúde, aquisição de equipamentos, etc.	1	Quadrimestral	3	A cada 4 meses contados a partir do final da vigência do instrumento (via sistema).
Objeto de natureza NÃO continuada (aqueles que produzem efeitos durante a sua execução).	Festas Regionais, cursos de capacitação, campanhas de prevenção de doenças, etc.	1	Uma vez	1	30 dias após o final da vigência do instrumento junto com a prestação de contas final (via sistema).

O concedente poderá criar questionários padrões para cada tipo de objeto, podendo utilizá-los toda vez que pactuar aquele tipo de objeto. Exemplo: questionário específico para construção de postos de saúde, para construção de hospitais, etc.

- ! *A exigência de questionários não se aplica ao instrumento Termo de Repasse (Subvenção Social).*

¹ No caso de o beneficiário não responder aos questionários, o concedente deverá realizar visita *in loco* para verificar o atendimento da finalidade pactuada e adotar demais providências administrativas para regularizar a situação. Verificado o não atendimento da finalidade anteriormente pactuada, o concedente deverá comunicar à Diretoria de Auditoria Geral - DIAG, da Secretaria de Estado da Fazenda - SEF, que poderá suspender a celebração de novos instrumentos e o repasse da primeira parcela ou parcela única dos instrumentos já celebrados ao proponente omissis.



Para criar os questionários dentro do Módulo de Transferências primeiramente é necessário criar as questões que comporão o questionário. Para isso, deve-se acessar a funcionalidade “Manter Questão”.

1. Criar Questão

1.1. Funcionalidade Manter Questão

Manter Questão

Questão

* Tipo Objeto

* Descrição

Situação Registro Inativo

* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Tela 01

- ✓ **Questão:** esse campo não deve ser preenchido, a numeração é automática pelo sistema;
- ✓ **Tipo Objeto:** definir para qual tipo de objeto ela é destinada: aquisição, obra, serviço ou serviço com fornecimento;
- ✓ **Descrição:** descrever claramente a questão que deverá ser respondida pelo beneficiário;
- ✓ **Situação Registro:** esse campo serve para inativar uma questão anteriormente criada. Quando inativada, ela não ficará disponível no banco de questões e não poderá ser associada a nenhum questionário.

Veja abaixo um exemplo de questão a ser criada:

Manter Questão

Questão

* Tipo Objeto

* Descrição

Situação Registro Inativo

* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Tela 02

Depois de definida a questão, clicar no botão **Incluir**. O sistema apresentará a mensagem “Operação realizada com sucesso” e criará um número para essa questão, conforme demonstrado abaixo:



Manter Questão

Questão

* Tipo Objeto

* Descrição

Situação Registro Inativo

* Preenchimento obrigatório

Operação realizada com sucesso.

Tela 03

Para incluir uma nova questão clicar no botão **Limpar** e incluir os dados solicitados na tela, conforme descrito acima. Clicar no botão **Incluir**. Após incluir todas as questões, clicar no botão **Fechar**.

2. Criar Questionário

2.1. Funcionalidade Manter Questionário

Manter Questionário

Questionário

* Nome

* Classificação Transferência ?

* Questionário

Código	Questão

Situação Registro Inativo

* Preenchimento obrigatório

Tela 04

- ✓ **Questionário:** esse campo não deve ser preenchido. A numeração é automática pelo sistema;
- ✓ **Nome:** preencher um nome para o questionário que identifique para que tipo de objeto ele poderá ser usado;
- ✓ **Classificação Transferência:** clicar no botão **?** para pesquisar a classificação específica da transferência que será utilizada para esse questionário. A classificação deverá ser escolhida de acordo com o objeto (aquisição, obra, serviço ou serviço com fornecimento).
- ✓ **Questionário:** clicar no botão **Adicionar** para adicionar as questões que compõem esse questionário, conforme tela a seguir:



Adicionar Questão

Questão **Pesquisar**

Código	Descrição	Tipo Objeto
Código	Descrição	Tipo Objeto

Adicionar

Tela 05

As questões poderão ser pesquisadas por número (código), descrição ou tipo objeto, conforme constam na tela anterior. Para listar todas as questões criadas, clicar no botão **Pesquisar**. O sistema apresentará um banco de questões, conforme tela a seguir:

Adicionar Questão

Questão **Pesquisar**

Código	Descrição	Tipo Objeto
<input type="checkbox"/> 000001	Questão 1 do Tipo Aquisição	Aquisição
<input type="checkbox"/> 000002	Questão 2 do Tipo Aquisição	Aquisição
<input type="checkbox"/> 000003	Teste	Serviço
<input type="checkbox"/> 000004	o equipamento médico está em funcionamento?	Aquisição
<input type="checkbox"/> 000005	quantos exames o equipamento realiza por dia?	Aquisição
<input type="checkbox"/> 000006	Quantos profissionais habilitados utilizam o equipamento? Qual a ...	Serviço
<input type="checkbox"/> 000007	Questão.	Serviço
<input type="checkbox"/> 000008	Quantos profissionais habilitados utilizam o equipamento? Qual a ...	Serviço
<input type="checkbox"/> 000009	Quantos atendimentos diário o aparelho de Raio-X realiza em paci ...	Aquisição
<input type="checkbox"/> 000010	Quantos profissionais habilitados utilizam o equipamento? Qual a ...	Aquisição

Adicionar

Tela 06

Selecionar todas as questões desejadas que comporão o questionário. Clicar no botão **Adicionar**. O sistema adicionará as questões selecionadas ao questionário elaborado. Veja o exemplo de preenchimento abaixo:



Manter Questionário

Questionário

* Nome

* Classificação Transferência ?

* Questionário

Código	Questão	
<input type="checkbox"/> 000009	Quantos atendimentos diário o aparelho de Raio-X realiza e ...	<input type="button" value="Adicionar"/>
<input type="checkbox"/> 000010	Quantos profissionais habilitados utilizam o equipamento? Q ...	<input type="button" value="Remover"/>

Situação Registro Inativo

* Preenchimento obrigatório

Tela 07

Depois de adicionadas todas as questões necessárias clicar no botão **Incluir**. O sistema apresentará a mensagem “Operação realizada com sucesso” e o número de questionário, conforme demonstrado na tela a seguir:

Manter Questionário

Questionário

* Nome

* Classificação Transferência ?

* Questionário

Código	Questão	
<input type="checkbox"/> 000009	Quantos atendimentos diário o aparelho de Raio-X realiza e ...	<input type="button" value="Adicionar"/>
<input type="checkbox"/> 000010	Quantos profissionais habilitados utilizam o equipamento? Q ...	<input type="button" value="Remover"/>

Situação Registro Inativo

* Preenchimento obrigatório

Operação realizada com sucesso.

Tela 08

O questionário criado será utilizado na funcionalidade “Gerar Transferência”, na qual será associado ao instrumento transferência a ser gerado pelo sistema.

! O questionário deverá ser um dos anexos do termo do instrumento celebrado para conhecimento da finalidade que o beneficiário deverá atingir.